

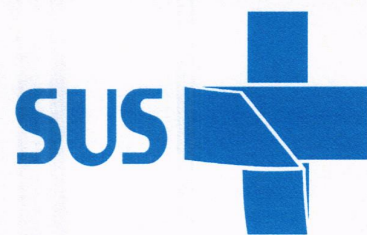
Relatório de Produção (Atendimentos, Procedimentos e Relatório Fotográfico);

ÍNDICE

Itens do Contrato	Descrição	Meta vs Realizado	Página
Metas Quantitativas			
1	Censo Hospitalar dos Leitos Conveniados	Meta: 80,00% Realizado: 92,90%	2
Metas Qualitativas			
1	Leitos Conveniados disponibilizados na Central de Regulação	Meta: 100% Realizado: 100%	4
2	Atualização do CNES	Meta: 100,00% Realizado: 100,00%	35
3	Relação dos Profissionais função e carga horária (CNES)	Meta: 100,00% Realizado: 100,00%	39
5 e 7	Realização das atividades de acordo com o cronograma pactuado e Educação Permanente	<u>Atividades Realizadas</u>	160
	→ ENFERMAGEM -----→	Meta: 100,00%	161
	→ FISIOTERAPIA E EDUCAÇÃO FÍSICA -----→	Realizado: 100,00%	173
	→ NUTRIÇÃO -----→	<u>Educação Permanente</u>	182
	→ PSICOLOGIA -----→	Meta: 90,00%	185
	→ SERVIÇO SOCIAL -----→	Realizado: 100,00%	197
	→ TERAPIA OCUPACIONAL -----→		204
	Ata de Reunião da Equipe técnica – Abril/2019		212

5- Realização das atividades de acordo com o cronograma pactuado

7- Educação Permanente



ENFERMAGEM

Relatório mensal do setor de Enfermagem, referente ao mês de Abril de 2019.

Durante o mês de abril realizamos as seguintes atividades 2019

- Participação de reunião com a equipe multidisciplinar mensal para o preparativo das atividades das datas comemorativas deste mês (Páscoa);
- Encaminhado ao Foro e promotoria pública de todos os municípios respostas dos Processos jurídicos (Enfermeira Gabriela Mazzutti – RT),
- Controle de infecção Hospitalar – CCIH, realizado relatório mensal e planilha para GVE e encaminhado para a Epidemiologia da secretaria da saúde de Catanduva, Enfermeira Gabriela Mazzutti – RT;
- Realizado reuniões das comissões com os membros participantes (Comissão de prontuário, comissão de segurança do paciente, comissão de óbito e comissão de CCIH);
- Acompanhamento em perícia do INSS com pacientes internados;
- Comunicação a Administração do Hospital ou Secretarias dos Municípios sobre altas de internações compulsórias;
- Participação das Campanha Solidaria em prol do Hospital;
- Apresentação do Hospital para escolas técnicas, Faculdades; Instituição privadas, Ongs e Igrejas e sociedade civil;
- Elaborar escalas de revezamento e atividades para equipe de enfermagem;
- Realizado Educação Permanente todos os meses com cada tema relacionado as necessidades da equipe de enfermagem (segue cronograma em anexo);
- Acompanhamento dos enfermeiros juntamente com os médicos das consultas psiquiátricas e clínicas de cada enfermaria I, II, III, IV e V de todos os pacientes internos;
- Acolhimento do paciente juntamente com a família no ato da internação;
- Reuniões semanais de estudo sobre caso dos pacientes internos, junto à equipe técnica das seguintes clinicas, Posto I, Posto II, Posto III, Posto IV e V;
- Contato com as Delegacias de Policias para e registro de B.O em casos de fugas de paciente quando ausência do serviço social;
- Acompanhamento de familiares e pacientes durante as visitas das clinicas I, II e III, IV e V de segunda-feira à sexta-feira;

- Atendimento individual com familiares que procuram orientação do serviço de enfermagem e médico;
- Agendamento de consulta, exames e cirurgia para pacientes moradores do posto II;
- Participação e organização da festa do aniversariante do mês das seguintes clínicas I, II, III, IV e V;
- Treinar e avaliar o processo de aprendizagem do serviço de enfermagem;
- Coordenação, organização, supervisão e avaliação do serviço de enfermagem;
- Coordenação de grupo operativo;
- Avaliação dos Sinais Vitais; Conferencia, preparo e administração de medicamentos prescritos;
- Conferencia dos medicamentos de urgência/emergência do carrinho de urgência;
- Arrumação das Clínicas dos pacientes;
- Organização dos postos de enfermagem;
- Cuidados com a higienização oral e corporal dos (as) pacientes;
- Auxilio da enfermagem (Enfermeiros, técnicos e auxiliares) em todas as atividades do plano terapêutico do hospital (Terapia Ocupacional, Assistente Social, Psicologia, Cultos evangélicos, reuniões espirituais, ed. Física, Nutricionista);
- Apoio no refeitório e auxilio nas refeições;
- Vigilâncias das enfermarias e pátio,
- Auxilio na ressocialização, nos serviços de barbearia, cortes de cabelo e unhas;
- Encaminhado exames laboratoriais para o laboratório.
- Responsável pela Comissão de Óbito do Hospital.
- Responsável pela reunião com os Grupos espirituais.
- Evolução diária e semanal dos pacientes são realizadas por todas equipe de enfermagem;
- Realização de relatórios para a Diretoria;
- Realização de officios Jurídicos;
- Realização de planilha de gestão de leitos diária para a secretaria da saúde;
- Encaminhado pacientes para a horta aos finais de semana.
- 02/04/2019 – Palestra para colaboradores com o tema “Mulher vítima da violência”, ministrada por profissionais do CREAS;

- 03/04/2019 – palestra educativa para os pacientes sobre Educação Financeira com o tema: “Na ponta do lápis”, em parceria com o SICRED;
- 08/04/2019 - Realização da Oficina de Páscoa com os pacientes do setor particular;
- 09/04/2019 - Realização da Oficina de Páscoa com os pacientes do posto II;
- 08/03/2019 - Realização da Oficina de Páscoa com os pacientes do posto III;
- 10/04/2019 – Reunião de coordenadores técnicos;
- 11/04/2019 - Realização da Oficina de Páscoa com os pacientes do posto I;
- 12/04/2019 – Visita técnica de alunos do curso de psicologia da UNIFAFIBE;
- 17/04/2019 – palestra exclusiva para colaboradores: “ A complexidade das interações nos relacionamentos organizacionais de trabalho”, ministrada pela Psicóloga e Coaching Deise Piccolo;
- 24/04/2019 – Realização de cortes de cabelos dos pacientes, pelos profissionais Vasco e Junior e seus alunos;
- 24/04/2019 – Realização de Assembleia com os pacientes das clínicas IV e V, conduzida por profissionais da Equipe Técnica e Coordenadores;
- 26/04/2019 – Realização de Assembleia com os pacientes das clínicas I, II e III, conduzida por profissionais da Equipe Técnica e Coordenadores;
- 26/04/2019 – Visita técnica dos alunos de enfermagem de Santa fé do sul;
- 26/04/2019 – Grupo terapêutico realizado na clínica I com o tema: A parábola da rosa, com o objetivo de identificar valores, apreciar dons e enfrentar as adversidades;
- 29/04/2019 – Realização de educação permanente com o tema: “ anotação de enfermagem”.

Enfermeira Gabriela Mazzutti – COREN – SP 173.951 – Responsável Técnica

Enfermeira Adriane Novelli – COREN – SP 306.646

Enfermeiro Flávio José Nunes de Aveiro – COREN –SP 337.871

Enfermeiro Luís Carlos Ferraz – COREN – SP 295.567

Enfermeira Maria Olinda de Souza – COREN – SP 281.119

Enfermeira Regiani Di Paula G. Nunes – COREN – SP 353.938

Enfermeira Amanda Colnaghi Nassorri – COREN – SP 551.998

Enfermeira Andreia Fernanda Lopes – COREN – SP – 338.521

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT – COREN-SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

PARTICIPAÇÃO NA EDUCAÇÃO PERMANENTE

TEMA: ANOTAÇÕES DE ENFERMAGEM

LOCAL: AUDITÓRIO

MÊS: ABRIL DE 2019

PROFERIDA POR: ENFº LUÍS CARLOS FERRAZ. COREN/SP 295567

NOME	PERÍODO	CARGO	ASS
Katuli Simone Ferraz de Souza	manhã	Aux. Enfermagem	Katuli
Erica Cristiani Prazi	manhã	Ax. Enfermagem	Erica
Renata Sunanda Ramos	manhã	Ax. Enfermagem	Renata
Thiara Cruz Silva Supr.	manhã	Aux. Enf.	Thiara
Lucas Peres	manhã	tec. Enf	Lucas
Renildeia Damasceno	noite	Aux. En	Renildeia
Elizabeth Rodrigues da Silva	noite	Aux. En	Elizabeth
Roberto Genesiluffum	noite	tec. enf	Roberto
Jenifer Bona Siqueira	noite	tec. Enf	Jenifer
Wendel Cesar Costa	noite	Aux. Enf	Wendel
Raulda S. do C. Massaroli	noite	Aux. Enf	Raulda
Edriane Jonelli	noite	Enfermeira	Edriane Jonelli
Carla de Medeiros	noite	Aux. Enf	Carla
Marcelo P. O. André de	noite	tec. Enf	Marcelo
Marciel Justino da Silva	tarde	tec. ENF	Marciel
Gabriela P. Barboza	tarde	Aux. Enf.	Gabriela
Jonas R. de Araujo	tarde	Aux. Enf.	Jonas
Wendell de Paula	tarde	Aux. Enf.	Wendell
Vitor FENGO DA SILVA	tarde	Aux. Enf.	Vitor
Ana Carolina Muelw Bavello	tarde	Aux. Enf	Ana Carolina

Gabriela Mazzuti
Enfermeira/RN - COREN-SP
Hospital Mahatma Gandhi



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

PARTICIPAÇÃO NA EDUCAÇÃO PERMANENTE

TEMA: ANOTAÇÕES DE ENFERMAGEM

LOCAL: AUDITÓRIO

MÊS : ABRIL DE 2019

PROFERIDA POR: ENF° LUÍS CARLOS FERRAZ. COREN/SP 295567

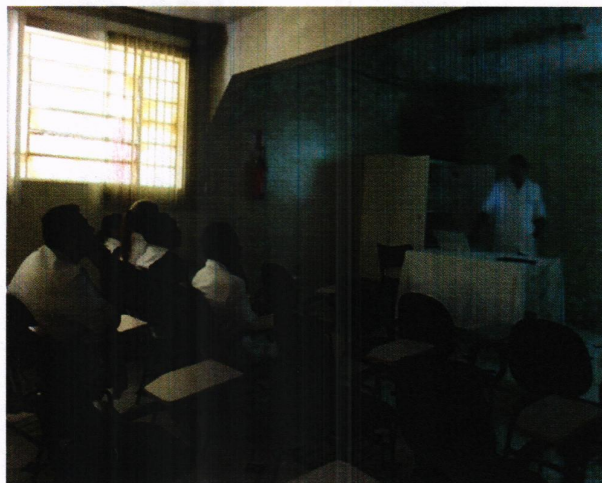
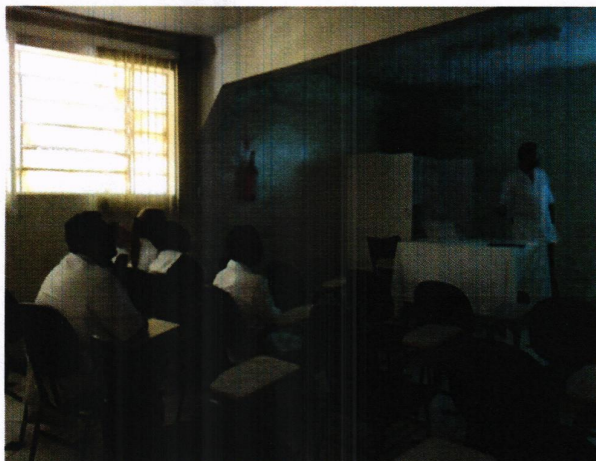
NOME	PERÍODO	CARGO	ASS
Regenio P. morato	Tarde	aux. enf.	Regenio
Flavio Luiz Revez Santos	Tarde.	tec. enf.	Flavio
Edicleia mendes Lima	Tarde	Assista. enf.	Edicleia
Andreia Firanga dos Santos	Tarde	Aux. enf.	Andreia
Eriva martins Santos	Tarde	aux. enf.	Eriva
Patricia Regina Bruno Ferreira	Tarde.	aux. enf.	Patricia

Gabriela Mazzuti
Enfermeira/RT - COREN-SP 173
Hospital Mahatma Gandhi



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

EDUCAÇÃO PERMANENTE HMG FOTOS ABRIL DE 2019



Gabriela Mazzuti
Enfermeira/RT - CREA-SP 17
Hospital Mahatma Gandhi

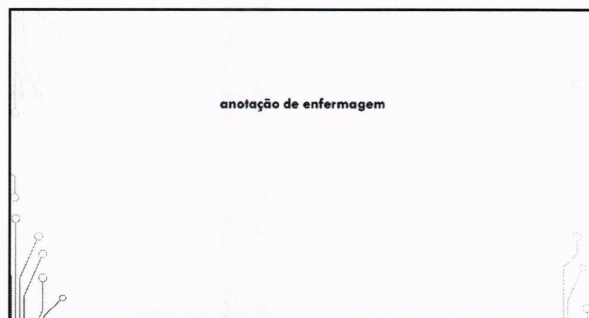
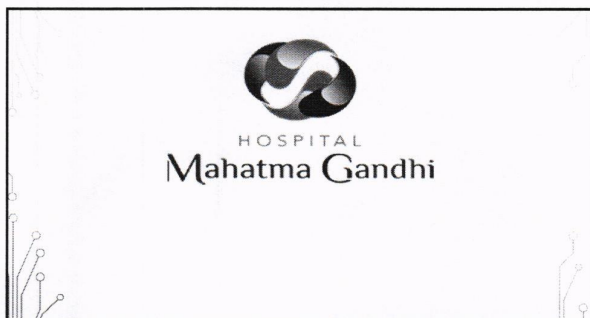
RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL

Mahatma Gandhi

ANOTAÇÕES DE ENFERMAGEM



Constituição Federal (Art.5º,incisoX)
 Lei. 7.498/86 – que dispõe sobre a regulamentação do exercício profissional da Enfermagem.
 Res. COFEN 429/12 Dispõe sobre o registro das ações profissionais no prontuário do paciente, e em outros documentos próprios da enfermagem, independentemente do meio de suporte – tradicional ou eletrônico.
 Res. COFEN 514/16 Aprova o Guia de Recomendações para os registros de enfermagem no prontuário do paciente, com a finalidade de nortear os profissionais de Enfermagem.
 Código de Processo Civil (Art. 368;art.386;art.371;art.372)
 Código Civil Brasileiro (Art.186;art.927;art.951)
 Código Penal (Art.18;art.299)
 Lei. 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor (Art.6º)
 Portaria MSn. 1.820/2009 – Carta dos direitos dos usuários da saúde (Art.3º)

RELEMBRANDO: Regras importantes para a elaboração das Anotações de Enfermagem

- Legibilidade e eficácia;
- Devem ser cronológicas;
- Devem ser precedidas de data e hora, conter a assinatura e identificação profissional;
- Não conter rasuras, estralinhãs, linhas em branco ou espaços;
- Conter observações efetuadas, cuidados prestados, sejam eles os já padronizados, de rotina e específicos;
- Respostas do cliente frente os cuidados prescritos pelo enfermeiro, intercorrências, sinais e sintomas observados;
- Devem ser registradas imediatamente após o cuidado prestado;
- Devem conter descrição de características (tamanho mensurado, quantidade, coloração e forma);
- Não deve conter termos que deem conotação de valor;
- Conter apenas abreviaturas e siglas prevista em literatura ou que constem em siglário institucional;
- Devem ser referentes aos dados simples.

Admitida na unidade, proveniente do PS, deambulando e acompanhada pela mãe, PA=110x80 mmHg e T=38°C. Orientadas quanto às normas do set.
 Maria Joana da Silva – COREN-SP-111111-AE

Realizada punção venosa no dorso da mão esquerda, com jelo nº conforme prescrição de enfermagem e instalados itens 1 e 2 da presc
 médica. Maria Joana da Silva – COREN-SP-111111-AE

Mensurado T= 36,8°C. Relata ter aceitado toda a dieta (almoço). Maria Jo
 da Silva – COREN-SP-111111-AE

Instalado item 3 da prescrição médica. Maria Joana da Silva – COREN
 111111-AE

Solicitou auxílio para ir ao banheiro, apresentou diátese com color
 concentrada. Maria Joana da Silva – COREN-SP-111111-AE

Apresentou T= 38,2°C. Comunico à enfermeira Dra. Maria de Lourdes. M
 Joana da Silva – COREN-SP-111111-AE

Medicada com o item 5 da prescrição médica. Maria Joana da Silva – COREN

Nota: Nova recomendação do COFEN (Res. 514/2016): anotar via e local obrigatoriamente onde foi administrado e intercorrências.

Roteiro para a 1ª anotação de Enfermagem do Plantão

1) Estado ou Nível de Consciência:
 *Qual estado de consciência do paciente?
 Alerta? Letárgico? Obnubilado? Torporoso, Comatoso?
 *Se o paciente estiver alerta, avaliar o estado mental (item 02), que é a qualidade deste estado.
 *Se o paciente não estiver alerta, é claro, não tem como avaliar o estado mental, então segue para o item 3

2) Estado Mental: Está orientado no tempo e espaço? Para avaliar a orientação é preciso perguntar ao paciente:
 • Avaliação da orientação no tempo: Que dia da semana estamos?
 • Avaliação da orientação no espaço: Onde você está?

3) Estado emocional/ expressão facial:
 *Calmos? Apáticos? Alegres? Tristes?
 Preocupado? Hostil? Agitado?
 *Qual o comportamento que retrata o estado emocional do paciente? Por exemplo: Refere estar triste por estar longe das filhas e choroso durante o diálogo.

4) Condição de Deambulação:
 Deambulante? Tipo de marcha? Deambula com dificuldade? Com auxílio da enfermagem? Locomove-se em cadeira de rodas? Com auxílio de muletas, bengala, andador?

5) Acamado?
 *Em cama com grades elevadas? Qual decúbito? Encontra-se com restrição mecânica? Em que segmento corporal? Está com aparelho ortopédico? Especificar. Quais os métodos utilizados para evitar lesão por pressão? Colchão piramidal? Colchão pneumático? Placas de proteção?
 *Na primeira anotação o registro é da posição em que você encontrou o paciente e no decorrer da plantão, a cada 2 horas, é preciso anotar em que decúbito foi colocado o paciente, além das medidas de proteção utilizadas, como coxins, e os sinais e sintomas observados (alterações cutâneas, etc)

6) Repouso no leito?
 *Relativo ou absoluto?

7) Sono e Repouso:
 *Refere ter dormido bem a noite? Não? Por quê? Especificar.
 • Ex: Refere insônia devido a dor difusa em região abdominal, de intensidade 6

8) Equipamentos/ Dispositivos/ Aparelhos/ Cateteres/ Sondas/ Uripes/ Drenos/ Curativos/ Venóclis:
 *Todos os dispositivos que o paciente mantém e todas informações necessárias relacionadas a eles devem estar descritas. Exemplos:
 • Mantem cateter vesical de demora aberto, com débito de 400 ml, amarelo-escuro, turvo, com grumos.
 • Mantem cateter nasogástrico aberto, em narina direita, com débito de 120 ml, esverdeado

9) Sinais – aqueles identificados por meio da observação.

***Integridade da pele: integridade lesão?**
 *Em caso de lesão – especificar: tipo, tamanho, localização e outras características, se houver. Neste caso utilizamos o termo "Apresenta". Por exemplo:
 • Apresenta lesão escoriativa, de 4,0 x 5,2 cm, em região antero-medial da perna D, com exsudato seroso, em pequena quantidade (quando não for possível mensurar o volume em ml)
 *Outros exemplos que devem ser observados: dispniea, hemorragia, edema, descamação, hematoma, incisão cirúrgica, cicatriz, febre, entre outros. Lembrando que qualquer alteração identificada, deve ser comunicada o enfermeiro, por exemplo, a dispniea.
 *Os sinais vitais mensurados devem ser registrados pontualmente, ou seja, os valores exatos aferidos, livre de julgamentos

10) Sintomas – aqueles referidos pelo paciente.

11) Condições dos Membros Superiores e Inferiores:
 *Coloração, perfusão, temperatura do membro, pulso

12) Aceitação da dieta
 *Especificar o que e quanto consumiu. Evite os termos, "baixa" aceitação, "boa" aceitação alimentar. Esse tipo de termo não nos fornece parâmetros confiáveis, o que é pouco para você, pode não ser para mim. De preferência, tente mensurar em número de colheres ou por exemplo, "aceitou 1/3 da dieta".
 *Recusou a dieta? qual o motivo?
 *Está em jejum? Especificar no início da anotação o motivo, se é para cirurgia, tipo de cirurgia, se é para algum exame.

13) Eliminação Vesical
 *Espontâneo? Por sonda vesical de demora? por sonda vesical de alívio? uripen? cistostomia?
 *Quantidade? Mensurar o volume em ml, sempre que mantiver sonda, estiver em controle de diurese ou balanço hídrico.
 *Qual as características? Coloração (amarelo-claro, escuro, alaranjado)? Odor? (férido? característico)?
 *Presença de anormalidades? hematúria? piúria? disúria?

14) Eliminação Intestinal
 *Presente? Ausente? Há quantos dias?
 *Via de eliminação: em caso de ostomia, descrever qual – ileostomia, jejunostomia, colostomia.
 *Episódios: Geralmente na primeira anotação registre o que o paciente referir, nos nos respectivos horários, descreva-se após cada episódio.
 *Quantidade: pequena, média ou grande quantidade?
 *Consistência: Pastosa? líquida? semi-pastosa? Aspecto: Qual frequência? Cor?
 *Características: coloração, odor, consistência, quantidade;
 *Queixas

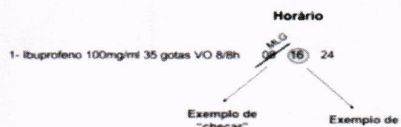
Lembre-se:
 De uma forma didática, para que você tenha sempre em mente o que é preciso registrar, lembre-se de avaliar o paciente no sentido cefalopodálico (da cabeça aos pés) e da sequência de registro "Apresenta", "Mantem" e "Refere":

- **Apresenta:** tudo aquilo que foi possível observar no paciente (pele, cabeça, pescoço, tronco, membros superiores, inferiores, genitália). Por exemplo: Apresenta escoriação em região orbital D, com crosta, de aspecto limpo e seco, edema em 5ª pododactilo D.
- **Mantem:** todos os dispositivos que o paciente mantém. Por exemplo: Mantem cateter venoso central em subclávia E, ocluído com película transparente realizado no dia 15/08, com inserção sem sinais flogísticos.
- **Refere:** tudo que o paciente te relatou durante a coleta de dados. Por exemplo: Refere dor em região abdominal após as refeições, baixa aceitação alimentar devido a dor.
- É importante anotar as orientações realizadas ao paciente, as condutas adotadas e os resultados da mesma.

O que anotar no decorrer da plantão?
 Realizada a primeira anotação de enfermagem, conseguimos imaginar o estado geral do paciente, sem precisar olhar para ele. Para que eu consigo imaginar toda assistência prestada e como o paciente esteve durante o plantão, é preciso realizar o registro.

Mas, o que devo anotar?
 *Procedimentos realizados, observações feitas, sejam eles os já padronizados, de rotina e/ou específicos;
 *Todos os cuidados prestados: registro das prescrições de enfermagem e médica cumpridas, além dos cuidados de rotina, medidas de segurança adotadas, encaminhamentos ou transferências de setor, entre outros.
 *Medicamentos administrados: Orientações fornecidas; Interações com o paciente, resposta do paciente frente aos cuidados prescritos pelo enfermeiro e a conduta adotada em cada situação.
 Não sabe se a anotação está completa, clara, objetiva? Te convidamos a fazer o seguinte exercício sozinho ou troque com um colega: Faça uma anotação de enfermagem e depois, sem olhar para o paciente, leia a anotação e tente imaginar as condições do paciente. Conseguiu imaginar o paciente sem olhar para ele? Parabéns, está no caminho certo! Não conseguiu imaginar alguma característica ou ficou na dúvida sobre o estado do paciente? Talvez você precise aprimorar sua anotação. Utilize o roteiro, refaça a coleta de dados, a anotação e leia novamente. Aos poucos o roteiro será memorizado e o registro será mais natural e completo.

O ato de "checar" utilizados sobre o horário, nas prescrições de enfermagem e médica, significa que a ação foi realizada, e o "bolar" ou "circular" significa que a ação prescrita não foi realizada. Acima do sinal "checar" é indispensável a colocação das iniciais do nome completo do profissional que realizou a ação. Lembrando que o ato de checar não dispensa a necessidade de anotar também. E após "bolar" um horário, é imprescindível anotar a justificativa de não realização do cuidado.



PORTANTO...

A anotação de enfermagem serve tanto para que consigamos **informações sobre os cuidados prestados ao paciente**, garantindo qualidade e segurança na continuidade da assistência de enfermagem e da equipe multidisciplinar, **quanto para respaldo/proteção legal dos profissionais**. E a falta desses registros ou registros inadequados podem comprometer a assistência ao paciente e trazer grandes prejuízos à equipe de enfermagem e à instituição

De maneira geral, toda anotação de enfermagem deve ser precedida de data e hora e após cada registro, segundo o art 2º da Decisão COREN-SP-DIR/001/2000, deverá finalizar com **nome, COREN-SP e carimbo (este deve seguir Resolução COFEN 191/1996)**. Deve-se evitar o uso de abreviaturas, sendo permitido somente aquelas padronizadas e conhecidas na literatura.

É escrever de forma clara, objetiva e completa..

Escrever de forma **clara** é obedecer uma sequência dos fatos, tanto lógica, quanto cronológica, para que seja possível o entendimento dos fatos pelo cliente/paciente. Ainda nesse contexto inclui o que já foi citado anteriormente, sobre a escrita legível, e deve ser livre de correções com "branhinho", "esparadrapo", riscos ou afins. Em caso de erro, deve-se utilizar a palavra "digo" e continuar.

Uma anotação **objetiva** é aquela descrição dos fatos, sem rodeios, de forma objetiva e descritiva, expressando a ação realizada ou observada e a não realizada, sem emissão de opinião pessoal ou julgamentos (ex: bem, mal, muito, bastante)

E, por último, anotação **completa** é aquela que não deixa margem para interpretações ou dúvidas sobre a situação descrita, deverá oferecer dados para subsidiar a continuidade da assistência de enfermagem e atuação da equipe multiprofissional.

É importante lembrar que somente "checar" a medicação com tracinho não respalda legalmente o profissional, é preciso anotar os itens da prescrição realizados.

Ainda sobre o Código de Ética de Enfermagem, no artigo 42: "proibe assinar as ações de enfermagem que não executou, bem como permitir que suas ações sejam assinadas por outro profissional"

Referências Bibliográficas:

- Conselho Federal de Enfermagem – COFEN. Resolução COFEN-191/1996 – Revogou Resolução Cofen-175/1994. [online]. Disponível sobre a forma de anotação e o uso do número de inscrição ou da autorização, pelo pessoal de Enfermagem. Disponível em: http://www.cofen.gov.br/resoluco-cofen-1911996-revogou-resoluco-cofen-1751994_4250.html [22 ago 2016]
- Conselho Nacional de Justiça – CNJ. CNJ Serviço: Todo paciente tem direito à cópia do prontuário médico. [online]. Brasília: CNJ; 2015. Disponível em: <http://www.cnj.jus.br/noticias/cnj/80919-cnj-servico-todo-paciente-tem-direito-a-copia-do-prontuario-medico> [22 ago 2016]
- Conselho Regional de Enfermagem de São Paulo – COREN. Parecer COREN-SP GAB No 004/2011. Assunto: Carimbo dos profissionais de enfermagem. Disponível em: http://portal.coren-sp.gov.br/sites/default/files/parecer_coren_sp_2011_4.pdf [22 de ago 2016]
- Silva NP, Areias MA. Questões éticas das anotações de enfermagem. Semana Acadêmica [periódico online]. 2011. Disponível em: <http://semanaacademica.org.br/system/files/artigos/questoeseticasdasanotacoesdeenfermagem2011.pdf> [22 ago 2016]

FISIOTERAPIA E EDUCAÇÃO FÍSICA

Relatório das atividades do setor de Fisioterapia, referente ao mês de Abril de 2019

- Atendimento aleatório aos pacientes Posto 1, Posto 2, Posto, 3, Posto 4, Posto 5;
- Anotação e digitação de prontuários;
- Ajuda na visita dos pacientes (terça, quarta e quinta);
- Acompanhar TIM na cantina as terças ou sextas-feiras;
- Reunião com equipe Fisioterapia/ Educação Física 05/04/2019;
- Realização da Educação Permanente 05/04/2019;
- Elaboração e entrega do projeto setor infantil 10/04/2019;
- Participação na palestra: A complexidade das interações nos relacionamentos organizacionais de trabalho, ministrado pela Psicóloga Deise Piccolo 17/04/2019;
- Participação aula de música 04 e 18/04/2019;
- Ajuda na elaboração da festa de páscoa 18/04/2019;
- Reunião com equipe Multidisciplinar 19/04/2019;
- Organizador e participação da Assembleia SUS 26/04/2019.

Assembleia



Gincana de Páscoa



*Dr. Raphael R. A. Vilarinho
Fisioterapeuta
CREFITO 90.110-F*

Raphael Rainier Angulo Vilarinho
Fisioterapeuta Crefito3 90110-F

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



Relatório das atividades do setor de Educação Física, referente ao mês de Abril de 2018.

André (manhã)

- Avaliação e evolução nos prontuários.
- Ginástica Laboral (administrativo).
- Caminhada posto 4.
- Alongamentos e Tai Chi Chuan posto 4 e posto 1.
- Atividades externas com postos 1, 2, 3 e 4 (futebol, Vôlei, jogos Antigos, Etc.).
- Academia/Musculação postos 1, 2, 3 e 4.
- Slackline postos 1, 2, 3 e 4.
- Reunião com equipe Fisioterapia/ Educação Física.
- Gincana de Páscoa em parceria com a T.O.
- Realização da Educação permanente.

Marcela (tarde)

- Férias.

Marcela C.M. Oliveira
Ed. Física
CREF:093409G/SP

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Marcela L.M. Oliveira
Ed. Física
CREF:093409G/SP

MARCELA LIMA M. DE OLIVEIRA
ED. FÍSICA CREF- 093409-G/SP

André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

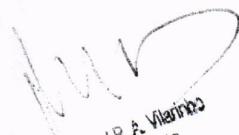
ANDRÉ LUIZ FERNANDES
ED. FÍSICA CREF- 071593-G/SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Catanduva, 05 de Abril de 2019.

Realizado nesta data, Educação Permanente as 11:30hs, com o seguinte tema: Uso exagerado do celular, ministrado pelo fisioterapeuta Raphael Rainier Angulo Vilarinho, onde abordamos os seguintes itens: maneira correta de usar, dicas para evitar o uso exagerado, quando procurar ajuda e malefícios devido ao uso exagerado como: Síndrome do toque fantasma, Nomofobia, problemas na coluna, perda auditiva, insônia, infecções, complicações oculares, depressão, ansiedade, alteração do apetite, stress, irritabilidade, Tenossinovite de Quervain, papada, rugas, acne, prejuízos no relacionamentos, e riscos de explosões. Finalizamos com palavra aberta e alongamentos da musculatura evolvida. Estavam presentes, os seguintes colaboradores, identificados em lista de presença anexada.


Dr. Raphael R. A. Vilarinho
Fisioterapeuta
CREFTO 90.110-F

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

**LISTA DE PRESEÇA DE EDUCAÇÃO PERMANENTE DA EQUIPE
FISIOTERAPIA E EDUCAÇÃO FÍSICA**

TEMA: Uso exagerado do celular		
LOCAL: Academia		
PROFERIDA POR: Raphael Rainier Angulo Vilarinho		
DATA: 05/04/2019		HORA: 11:30
PRESENTES		
NOME	FUNÇÃO	ASSINATURA
Raphael R.A. Vilarinho	Farmacêutico	<i>[Assinatura]</i>
Andre Luiz Fernandes	Educador Física	<i>[Assinatura]</i>

Reunião Equipe Físico X Ed. Física

Catanduva, 05 de Abril de 2019 - 11:00hs

Foi realizado nesta data, reunião com a equipe de Educação Física e Fisioterapia na qual foram abordados os seguintes temas:

Eleições na assembleia aos representantes e esclarecendo aos pacientes sobre rotina.

Impressão, assinatura e carimbo das avaliações das postas particulares.

Plano de ação setor infantil de hospital (bloco 5).

Seis que esclarece sobre reparação das atividades entre criança e adulto na qual espera com liberação médica ou do juiz poderá juntar.

Evento do dia mundial da atividade física (06 de abril) na qual será realizada circuito p/ combate de.

P.m. benício a tudo do evento de Suter.

Finalizemos com dúvidas e sugestões do setor
Presentes: Raphael B.A. Vidarante e André L. Fernandes

Dr. Raphael R. A. Vilamiro
Fisioterapeuta
CREFITO 90-110-F

André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

OBS: Professora Marcela M. Oliveira de férias.

NUTRIÇÃO



**PLANO DE AÇÃO DO SETOR DE NUTRIÇÃO E
DIETÉTICA (SND).**

Abril de 2019


- Elaboração de Cardápios Balanceados, visando suprir as necessidades calóricas e/ou nutricionais dos pacientes;
- Oferecimento de cinco refeições diárias (desjejum, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia) sendo as mesmas distribuídas em intervalos de 3 horas, proporcionando ao paciente bem-estar e boa nutrição;
- Avaliação e Evolução Nutricional de Pacientes do Posto II (moradores) e de pacientes que requerem cuidados especiais como: diabéticos, desnutridos e gestantes, aos quais serão oferecidas dietas específicas com o intuito de recuperar o estado nutricional do paciente avaliado;
- Acompanhamento e Supervisão da Parte Operacional da Cozinha, que se inicia no pedido e recebimento de mercadorias, produção de alimentos, higienização do setor até a distribuição das refeições, assim como a supervisão de confecção de marmitas para a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), as quais visam atender as necessidades nutricionais dos funcionários que se encontram de plantão;

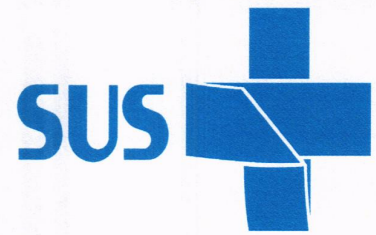
- *Reunião de Equipe Técnica dia 15/04 para definição de planos e estratégias para implantação da Ala Infantil*

- Elaboração de Cardápios e acompanhamento de Eventos do Mês:
17/04: Café de Inauguração da Área Administrativa das UBS; 18/04: Festinha da Páscoa para Pacientes do SUS e Particular; 28/04: Café Colonial; 30/04: Bolo dos Aniversariantes do Mês.

Priscila Lopes Castellá
Nutricionista
CRN: 18021

SND: Serviço de Nutrição e Dietética Data: abril de 2019	Responsável Técnica: Priscila Lopes Castellá - CRN: 18021
Treinamento:	Cuidados Diários no Setor
Conteúdo:	Colaboradores cientes:
<p>1. Ao cortar um alimento, sempre posicione a faca em sentido contrário ao corpo. Segure o alimento em questão no centro da mão, mantendo os dedos longe da lâmina, ou utilize um protetor específico para isso.</p> <p>2. Mantenha os cabos das panelas voltados para dentro do fogão, o que ajuda a evitar esbarrões, desperdícios e queimaduras.</p> <p>3. Se o óleo pegar fogo em uma panela, aproxime-se com cuidado do fogão e desligue a chama ou feche a mangueira do botijão de gás. Jamais jogue água para contornar essa situação, pois o contato com esse líquido pode fazer o óleo quente explodir, causando queimaduras graves.</p> <p>4. Quando for retirar travessas e assadeiras de dentro do forno, sempre proteja as mãos com luvas térmicas, deixando de lado alternativas como luvas de tecido e panos de prato.</p>	<p>Priscila J. Almeida de Souza</p> <p>Vera L. S. Gomes</p> <p>Viniane Santos</p> <p>Francine M. dos S. Albuquerque</p> <p>Aldeide S. Soldado</p> <p>Soldado A. Dias</p> <p>Thais Costa</p> <p>Wanda Belgo</p>


Priscila Lopes Castellá
 Nutricionista
 CRN 18.021



PSICOLOGIA

Relatório das principais atividades do setor de Psicologia, referente ao mês de Abril de 2019

- Avaliação psicológica em pacientes recém internados;
- Atendimento aos pacientes e evolução em prontuários durante o período de internação;
- Elaboração do Projeto Terapêutico Singular (PTS) dos pacientes;
- Grupos psicoterapêuticos e operativos com alcoolistas, dependentes químicos e portadores de transtornos mentais;
- Grupos psicoeducativos de acordo com a patologia dos pacientes;
- Participação nas oficinas terapêuticas, em atividades expressivas, lúdicas e de socialização, juntamente com o setor de terapia ocupacional;
- Reuniões com famílias para orientação quanto a doença dos pacientes e a importância do tratamento ambulatorial após alta hospitalar;
- Acompanhamento dos pacientes nas visitas familiares realizadas às terças, quartas e quintas-feiras;
- Reunião familiar psicoeducativa “Cuidando de quem cuida”;
- Acompanhamento dos pacientes nas consultas médicas;
- Participação nas reuniões semanais de equipe técnica;
- Participação nas reuniões de coordenadores técnicos;
- Acompanhamento nas visitas técnicas ao Hospital;
- Acompanhamento dos estagiários de Psicologia;
- Participação da oficina “Contaçã de História”, realizada semanalmente com parceria da prefeitura do município de Catanduva;
- Participação da Oficina de Percussão realizada semanalmente pelo professor Heberly Theodoro, com parceria da prefeitura do município de Catanduva /Estação da Cultura;
- 02/04/19 - Palestra para colaboradores com o tema “Mulher vítima da violência”, ministrada por profissionais do CREAS de Catanduva;
- 03/04/19 - Palestra educativa para os pacientes sobre Educação Financeira com o tema: “Na ponta do lápis”, em parceria com o Sicred;



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

- 08/04/19 - Realização da Oficina de Páscoa com os pacientes do setor particular;
- 09/04/19 - Realização da Oficina de Páscoa com os pacientes do Posto II;
- 10/04/19 - Realização da Oficina de Páscoa com os pacientes do Posto III;
- 10/04/19 - Reunião de Coordenadores Técnicos;
- 11/04/19 - Realização da Oficina de Páscoa com as pacientes do Posto I;
- 12/04/19 - Visita técnica de alunos do curso de Psicologia da UNIFAFIBE;
- 17/04/19 - Palestra exclusiva para colaboradores: “A complexidade das interações nos relacionamentos organizacionais de trabalho”, ministrada pela Psicóloga e Coaching Deise Piccolo;
- 24/04/19 - Realização de cortes de cabelos dos pacientes, pelos profissionais Vasco e Junior e seus alunos;
- 24/04/19 - Reunião (Assembleia) com os pacientes das Clínicas IV e V, conduzida por profissionais da Equipe Técnica;
- 26/04/19 - Reunião (Assembleia) com os pacientes das Clínicas I, II e III, conduzida por profissionais da Equipe Técnica e Coordenadores;
- 26/04/19 - Visita técnica dos alunos do curso de Enfermagem de Santa Fé do Sul;
- 26/04/19 - Grupo Terapêutico realizado na Clínica I com o tema: “A parábola da rosa”, com o objetivo de identificar valores, apreciar dons e enfrentar as adversidades;
- 26/04/19 - Educação Permanente com o tema: Transtorno Obsessivo Compulsivo.

01/04/19 - Contação de histórias



02/03/19 - Palestra sobre violência à mulher



03/04/19 - Grupo Psicoeducativo





HOSPITAL
Mahatma Gandhi

08/04/19 - Oficina de Páscoa Setor particular



09/04/19 - Oficina de Páscoa Posto II

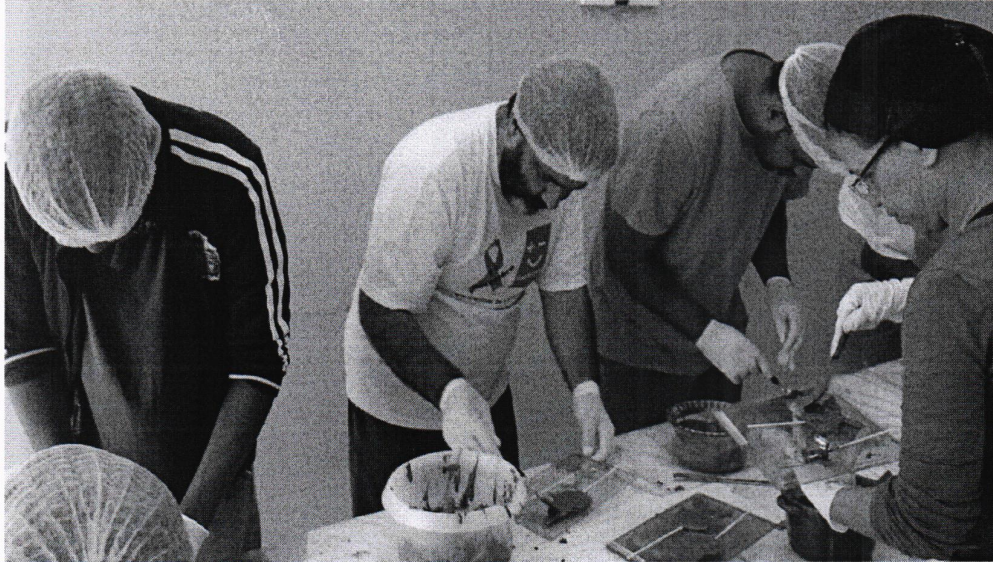


RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

10/04/19 - Oficina de Páscoa Posto III



11/04/19 - Oficina de Páscoa Posto I



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

11/04/19 - Oficina de Percussão



11/04/19 - Grupo Psicoeducativo



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

12/04/19 - Visita alunos de Psicologia



22/04/19 - Contação de histórias



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

25/04/19 - Oficina de percussão



26/04/19 - Grupo Terapêutico



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

26/04/19 - Assembleia



26/04/19 - Educação Permanente





HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Anderson R. P. Alves
Anderson R. P. Alves
Psicólogo
CRP 06/129913

Anderson R. Panzza Alves

Cibeli P. de Freitas
Cibeli P. de Freitas
Psicóloga
CRP 06/114542

Cibeli P. de Freitas

Elaine Cristina Bezerra
Elaine Cristina Bezerra
Psicóloga
CRP 06/69125

Elaine Cristina Bezerra

Juliana C. Saraiva
Juliana C. Saraiva
Psicóloga
CRP 06/61966

Juliana C. Saraiva Ayusso

Marina Pagliarini da Costa
Marina Pagliarini da Costa
Psicóloga
CRP:06/78256

Marina Pagliarini da Costa



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

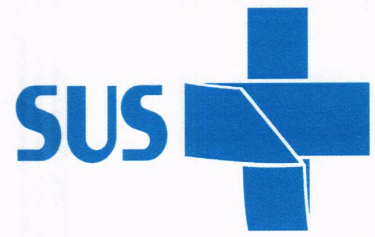
Lista de presença da Educação Permanente Psicologia

Tema: Transtorno Obsessivo Compulsivo

Profissional: Elaine

Data: 26/04/2019

Anderson R. Panzza Alves	Anderson R. P. Alves Psicólogo CRP 06/129913
Cibeli P. de Freitas	Cibeli P. de Freitas Psicóloga CRP 06/114542
Elaine C. Bezerra	Elaine Cristina Bezerra Psicóloga CRP 06/69125
Juliana do Carmo S. Ayusso	Juliana S. Saraiva Psicóloga CRP 06/61966
Marina P. da Costa	Marina Pagliarini da Costa Psicóloga CRP 06/78256



SERVIÇO SOCIAL

Relatório mensal do setor de Serviço Social, referente ao abril de 2019.

Durante o mês de abril realizamos as seguintes atividades 2019

- Acolhimento do paciente juntamente com a família no ato da internação;
- Reuniões semanais de estudo sobre caso dos pacientes internos, junto à equipe técnica das seguintes clínicas, Posto I, Posto II, Posto III; Posto IV e V;
- Realização de atendimento individualizado visando à preparação de alta;
- Encaminhamento de pacientes ao Dentista e Consulta Clínica externa;
- Realização de contatos telefônicos para informações de pacientes com alta médica e licença e providências quanto medicação de alto custo e viabilização de documentos para fins previdenciários;
- Contato com as Delegacias de Polícias para e registro de B.O em casos de fugas de paciente, abandono de incapaz e acompanhamentos de pacientes a promotoria e a vara da família e demais órgãos do sistema de garantias de direitos;
- Acompanhamento de familiares e pacientes durante as visitas das clínicas I, II, III, de segunda-feira, quarta-feira e quinta-feira;
- Acompanhamento dos familiares e pacientes durante a visita das clínicas IV e V, em todos os dias da semana, nos dois horários;
- Contato com Secretaria e Coordenação de saúde mental dos Municípios atendidos pelo Hospital, solicitando apoio aos pacientes e familiares de doentes mentais e dependentes químicos;
- Encaminhamento a rede pública (CRAS, CREAS, UBS, CAPS, CONSELHOS TUTELARES MINISTERIO PUBLICO E USF, NASF, ETC) disponível nos Municípios de origem dos pacientes;
- Orientações a equipe técnica do setor referente ao acolhimento em sistema de internação a Criança e adolescente, conforme ECA;
- Atendimento individual com familiares que procuram orientação social;
- Agendamento de consulta, exames e cirurgia para pacientes moradores do posto II;
- Reunião de Equipe técnica a cada 15 dias;

- Realização de grupo Educativo, Assembleia as I, II, III, IV, V;
- Supervisão das seguintes estagiárias, Debora Cristina Rebolo e Daniela Pereira da Brito;
- Participação e organização da festa do aniversariante do mês das seguintes clinicas I, II III, IV,V;
- Realização de reunião direcionada pela Educação Permanente tema: A importância da Atividade Grupal;
- Realizado grupo Cuidando de Quem Cuida (reunião direcionada para familiares dos pacientes internados);
- Realizada a finalização com as estagiarias referente ao estágio realizado na instituição;
- Oficina de chocolate (Pirulito de Pascoa)
- Entrega de Bombons para pacientes das Clinicas I,II,II
- Campanha de arrecadação de Chocolates para desenvolvimento da ação da Oficina de chocolate, contamos com os Municípios e comunidade;
- Participação da Palestra de Coaching Deise Piccoli
- Construção do Projeto “Terapêutico Criança e Adolescente”

FOTOS

26/04/2019 - Reunião de Preparação de Alta – Posto I



24/04/2019 – Reunião de Preparação de Alta - Posto II



20/04/2019 - Reunião de Preparação de Alta – Posto III



24/04/2019 – Assembleia



20/04/2019 – Entrega de Bombons nas clinicas I, II, III



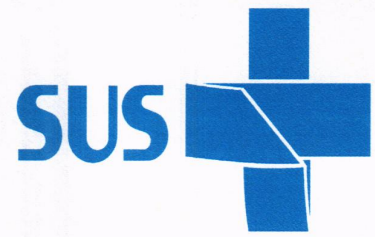


Fabiana Waldomiro Herédia
Assistente Social
CRESS 40.126

Catanduva, 04 de maio de 2019.

Fabiana Waldomiro Herédia
Coordenadora do Serviço social

Eulália Veronica - Assistente Social – CRESS: 25.918
Rubia Rinaldi Boschini – Assistente Social – CRESS: 58.326
Fracieli L. Amancio – Assistente Social – CRESS: 60.228
Ana Regina M. de Siqueira – Assistente Social – CRESS: 12.585
Debora Cristina Rebolo - Estagiária de Serviço Social
Daniela Pereira de Brito - Estagiária de Serviço Social
Marina Leide Baratta – Estagiária de Serviço Social



TERAPIA OCUPACIONAL

Relatório das principais atividades do setor de Terapia Ocupacional do Hospital, referente ao mês de Abril de 2019.

- Visita diária ao pavilhão I, II, III, IV e V;
- Atualização da lista dos pacientes recém internados;
- Avaliação de Terapia Ocupacional dos pacientes e elaboração das respectivas oficinas para os pacientes psicóticos, alcoolistas e drogaditos;
- Elaboração do PTS dos pacientes.
- Encaminhamento dos pacientes as oficinas de Terapia Ocupacional e atividades de laborterapia (horta e jardinagem).
- Acompanhamento diário dos pacientes no setor de Terapia Ocupacional;
- Evolução semanal nos prontuários dos pacientes dos postos, I, II, III, IV e V.
- Evolução quinzenal nos prontuários dos pacientes do posto II (moradores);
- Orientação e supervisão dos monitores de Terapia Ocupacional;
- Acompanhamento nos horários de visitas dos familiares aos pacientes internos.
- Reuniões realizadas semanalmente das equipes de cada clínica, setores I, II, III.
- Organização do Bingo realizado aos domingos pela equipe de enfermagem.
- Participação da oficina “Contação de História”, realizada semanalmente com parceria da prefeitura do município de Catanduva.



- Participação da Oficina de Percussão realizada semanalmente pelo professor Heberty Theodoro, com parceria da prefeitura do município de Catanduva “Estação da Cultura”.



- Participação do grupo Psicoeducativo “Cuidando de quem cuida” com familiares de pacientes internos, realizado semanalmente.



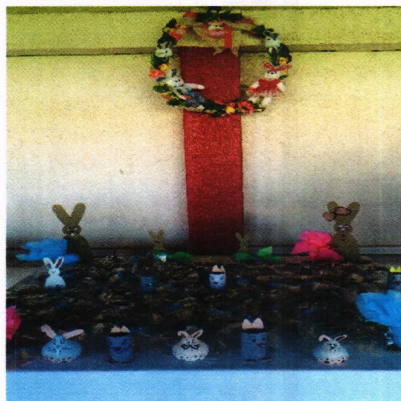
- 03/04/2019 – Reunião da equipe de monitores do setor de Terapia Ocupacional.
- 03/04/2019 – Participação da Palestra de educação financeira. “Na ponta do lápis”, oferecida pela SICRED.



- 04/04/2019 - Reunião das profissionais de Terapia Ocupacional.
- 08/04 à 11/04/2019 – Organização e participação da Oficina de Páscoa



- 18/04/2019 – Organização e participação da Festa da Páscoa



-20/04/2019 – Participação da entrega de chocolates doados em comemoração à Páscoa.



24/04/2019 – Organização do “Dia da Beleza”, realização de cortes de cabelos dos pacientes com a presença da escola “Vasco e Junior”.

-24/04/2019 – Realização da “Educação Permanente” elaborado pela profissional Terapeuta Ocupacional Thaís Bertoni.

- 22 e 27/03/2019 - Participação da Assembleia com os pacientes.



-30/04/2019 – Organização e participação da festa de comemoração dos aniversariantes do mês.



Flávia R. Guimarães
Terapeuta Ocupacional
CREFITO: 17265-TO

Flávia Rodrigues Guimarães
Terapeuta Ocupacional

Thaís Bertoni Galbiatti
Terapeuta Ocupacional
CREFITO 3119977 T.O.

Thaís Bertoni Galbiatti
Terapeuta Ocupacional

Lista de presença da Educação Permanente Terapia Ocupacional

Tema: Oficinas Terapêutica
Profissional: Thaís Bertoni Galbiatti
Data: 24/04/2019

Katia Jandira Alves	<i>Katia Alves</i>
Gabrieli Rodrigues da Cruz	<i>Gabrieli R. da Cruz</i>
Debora Souza de Oliveira Machado	<i>Debora S.O. machado</i>
Andreza Tinel	<i>Andreza C. Tinel</i>
Everton Leonildo Alves Battilani	Licença Médica
Keler Cristiane da Silva	Férias
Thais Bertoni Galbiatti	<i>Thais Bertoni Galbiatti</i>

Terapeuta Ocupacional
CREFITO 3/19977 T.O.